

## formation Word 2007, Niv.2, le long document



formation Word 2007, 2ème niveau, long document , modele - 124 pages - 9782916950075

Note : Pas noté

Prix

[Poser une question sur ce produit](#)

Description du produit



**Qu'est-ce qu'un modèle ?** À quoi sert-il, comment le créer, le rattacher, comment utiliser les styles, intégrer un composant quick part, enregistrer des macro-commandes, les exécuter, les modifier?

**Comment créer un document long document ?** Quelles sont les règles à suivre pour saisir les données ?

**Comment enrichir le document ?** Créer des entêtes, des pieds de page, écrire des notes de bas de page, faire des renvois, une bibliographie, une table des illustrations, un index, une table des matières ?

**Comment réviser le document ?** Insérer un commentaire, suivre les modifications effectuées ?

**Comment intégrer un objet externe ?** Une zone de texte, une image, une forme, un objet WordArt, un tableau, un graphique, un objet Smart Art, une équation, un lien hypertexte ?

**Comment intégrer un tableau Excel dans Word ?** En le figeant, en le gardant à jour ?

**Qu'est-ce qu'un document maître ?** Quand l'utiliser, comment le créer, comment créer des sous-documents ? Ce cours répond à toutes ces questions et bien d'autres encore, de manière simple, illustrée et commentée au point qu'il vous deviendra vite indispensable.

Attention, licence personnelle unique **Professionnels, vous pouvez acquérir une licence de reproduction illimitée de ce cours [ici](#).**

**Commentaires des clients**

Il n'y a pas encore de commentaire sur ce produit.